महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम विभाग औरंगाबाद.

आपत्कालीन परिस्थिती : मार्गदर्शनपर सुचना.
उप अभियंता (म.जी.प्रा.) यांची कर्तव्ये.

- **प्रस्तावना :-** महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम विभाग औरंगाबाद या विभागाची मांडणी पुढील प्रमाणे आहे.

श्री. एस.जी. मुखेडकर, कार्यकारी अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम विभाग औरंगाबाद. दुरध्वनी :- ०२४० / २३३१२०२ भ्रमनध्वनी :- ९४२२७०११२१	श्री. जी.ए. नुरुल्ला , उप विभागीय अभियंता , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग क्रं - १ ,औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३५३७९९ भ्रमनध्वनी :- ९४२३१५३८४०, कार्यक्षेत्र :- ता.औरंगाबाद , ता. पैठण , ता. फुलंम्ब्री (काही भाग.) श्री. अरुण जाधव , उप विभागीय अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग क्रं-२, औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३३४७५२ भ्रमणध्वनी :- ९८९०११२६९० कार्यक्षेत्र :- औरंगाबाद नागरी योजना. श्री. विलास काळबांडे , उप विभागीय अभियंता , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग खुल्ताबाद. दुरध्वनी ०२४३७ / २४१५०२
श्री. जे.बी. पालकर,उप विभागीय अभियंता (यां.) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण विभागीय कार्यालय , औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३३१२०२ भ्रमणध्वनी :- ९४२२४६५११२ कार्यक्षेत्र :- औरंगाबाद जिल्हा (यांत्रिकी)	भ्रमणध्वनी :- ९४२२११३५९० कार्यक्षेत्र :- ता. खुल्ताबाद , ता. कन्नड. श्री. बी. बी. सदावर्ते , उप विभागीय अधिकारी , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग वैजापुर. दुरध्वनी ०२४३६ / २२२५५५ भ्रमणध्वनी :- ९४२३१४९६०७ कार्यक्षेत्र :- ता. वैजापुर , ता. गंगापुर. श्री. एम.एस. पाकळ , उप विभागीय अधिकारी , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग सिल्लोड. दुरध्वनी ०२४३० / २२२११६ भ्रमणध्वनी :- ९४२२२०७५११ कार्यक्षेत्र :- ता. सिल्लोड , ता. सोयगांव , व ता. फुलंम्ब्री (काही भाग.)

- **महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण अंतर्गत जबाबदारी.**

महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण अंतर्गत सद्य:स्थितीला प्रगतीपथावरील तसेच महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण मार्फत पाणी पुरवठा करण्यात येणा-या पुढील प्रमाणे योजना आहेत. योजना निहाय व शाखा अभियंता निहाय माहिती पुढील प्रमाणे आहे.

		अ. प्रगती पथावरील योजना	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
१.	श्री. जी.ए. नुरुल्ला , उप विभागीय अभियंता , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग क्रं - १ ,औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३५३७९९ भ्रमनध्वनी :- ९४२३१५३८४०, कार्यक्षेत्र :- ता.औरंगाबाद , ता. पैठण , ता. फुलंम्ब्री (काही भाग.)	१. फुलंब्री व ५ गांवे प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजना ता. फुलंब्री.	श्री. एस.एस. सरोदे , भ्रमणध्वनी-९४२३१५५८०३
		२. पिंपळगांव गांगदेव पाणी पुरवठा योजना ता. फुलंम्ब्री.	श्री. यु.एम. कुलकर्णी, भ्रमणध्वनी ९४२२७४४१८०
		३. सोमपुरी पाणी पुरवठा योजना ता. पैठण.	श्री. पी.पी. बनसोडे भ्रमणध्वनी ९४२२७२३४०५
		ब. दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती योजना.	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
		१. डोणगांव-दरेगांव व कचनेर प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजना. ता. पैठण , ता. औरंगाबाद	श्री. पी.पी. कुलकर्णी, दुरध्वनी ०२४० / २३५३७९९ दुरध्वनी ०२४० /३२५३५३९
२.	श्री. अरुण जाधव , उप विभागीय अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग क्रं-२, औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३३४७५२ भ्रमणध्वनी :- ९८९०११२६९० कार्यक्षेत्र :- औरंगाबाद नागरी योजना.	**अ. प्रगती पथावरील योजना.** १. पुंडलीकनगर वितरण व्यवस्था.	**सबंधीत शाखा अभियंता.** श्री. बी.जी. म्हस्के. भ्रमणध्वनी-९३२५२१०५७१

		अ. प्रगती पथावरील योजना.	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
३.	श्री. विलास काळबांडे , उप विभागीय अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग खुल्ताबाद. दुरध्वनी क्रं. ०२४३७ / २४१५०२ भ्रमणध्वनी :- ९४२२११३५९० कार्यक्षेत्र :- ता. खुल्ताबाद , ता. कन्नड.	१.गोळेगांव प्रा. पा.पु. ता. खुल्ताबाद.	श्री. ए.ए. तायडे, भ्रमणध्वनी-९९७५३८९६९२
		२. येसगांव प्रा. पा.पु. ता. खुल्ताबाद.	श्री. ए.ए. तायडे, भ्रमणध्वनी-९९७५३८९६९२
		३. वेरुळ लेणी पा.पु. योजना ता.खुल्ताबाद.	श्री. ए.ए. तायडे, भ्रमणध्वनी-९९७५३८९६९२
		ब. दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती योजना.	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
		१. चापानेर प्रा. पा.पु. योजना. ता. कन्नड.	श्री. एम.के. हिस्वनकर. भ्रमनध्वनी.९४२२७१३२६६
		२. जैतखेडा प्रा.पा. पु. योजना. ता. कन्नड.	श्री. एम.के. हिस्वनकर. भ्रमनध्वनी.९४२२७१३२६६
		३. टाकळी राजाराय पा. पु. योजना. ता. खुल्ताबाद.	श्री.अे.अे. तायडे. भ्रमनध्वनी ९९७५३८९६९२
		अ. प्रगती पथावरील योजना.	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
४.	श्री. बी. बी. सदावर्ते , उप विभागीय अधिकारी , महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग वैजापुर. दुरध्वनी ०२४३६ / २२२५५५ भ्रमणध्वनी :- ९४२३१४९६०७ कार्यक्षेत्र :- ता. वैजापुर , ता. गंगापुर.	१. जरुळ पाणी पुरवठा योजना ता. वैजापुर.	श्री. बी.बी.सदावर्ते, भ्रमणध्वनी-९४२३१४९६०७
		२. लासुर प्रा. पा. पु. योजना ता. वैजापुर.	श्री. जी.आर. बोर्डे, भ्रमणध्वनी-९४२२७०७९३५
		३. शहापुर देर्डा पा.पु. योजना ता. गंगापुर.	श्री. बी.डी. नरवडे. भ्रमणध्वनी-९४२३१५३७९८
		ब. दैंनदिन देखभाल व दुरुस्ती योजना	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
		१. गवळी शिवरा प्रा. पा. पु.यो.ता. गंगापुर.	श्री. जी.आर.बोर्डे, भ्रमणध्वनी-९४२२७०७९३५
		२. महालगांव प्रा. पा.पु. यो. ता. वैजापुर.	श्री. बी. बी. सदावर्ते, भ्रमणध्वनी-९४२३१४९६०७

५.	श्री. एम.एस. पाकळ , उप विभागीय अधिकारी महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग सिल्लोड. दुरध्वनी ०२४३० / २२२११६ भ्रमणध्वनी :- ९४२२२०७५११ कार्यक्षेत्र :- ता. सिल्लोड , ता. सोयगांव , व ता. फुलंम्ब्री (काही भाग.)	**अ. प्रगती पथावरील योजना.**	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
		१. वांगी (बु.) पा. पु. यो .ता.सिल्लोड.	श्री. एम.एस. पाकळ. भ्रमणध्वनी ९४२२२०७५११
		२. कोटनांद्रा पा. पु. यो .ता.सिल्लोड..	श्री. एम.एस. पाकळ. भ्रमणध्वनी ९४२२२०७५११
		३. वरुड पा. पु. यो .ता.सिल्लोड.	श्री. आर.बी. शेजुळ. भ्रमनध्वनी ९४२३४५१२५३
		४. आमसरी वाघेरा पा.पु. यो.ता.सिल्लोड.	श्री. जी.ए. जंजाळ. भ्रमनध्वनी ९४२२७२४४६१
		५. खुप्टा पा. पु.यो. ता.सिल्लोड.	श्री. जी.ए. जंजाळ. भ्रमनध्वनी ९४२२७२४४६१
		६. बहुलखेडा पा. पु. यो .ता. सोयगांव.	श्री.एम.एम. खॉन, भ्रमनध्वनी ९४२१३०६०३९
		ब. दैंनदिन देखभाल व दुरुस्ती योजना	**सबंधीत शाखा अभियंता.**
		१. सोयगांव देखभाल व दुरुस्ती योजना.	श्री. जी.ए. जंजाळ. भ्रमनध्वनी ९४२२७२४४६१
		२. उंडणगांव भराडी पालोद प्रादे. पा.पु. योजना. ता. सिल्लोड.	श्री. एम.एस. पाकळ. भ्रमणध्वनी ९४२२२०७५११
		३. जांभई प्रादेशिक पा. पु. योजना.ता. सिल्लोड.	श्री. एम.एस. पाकळ. भ्रमणध्वनी ९४२२२०७५११
		४. अजिंठा लेणी पाणी पुरवठा योजना. ता. सोयगांव.	श्री. एम.एस. पाकळ. भ्रमणध्वनी ९४२२२०७५११
६.	श्री. जे.बी. पालकर,उप विभागीय अभियंता (यां. महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण विभागीय कार्यालय , औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३३१२०२ भ्रमणध्वनी :- ९४२२४६५११२ कार्यक्षेत्र :- औरंगाबाद जिल्हा (यांत्रिकी)	**यांत्रिकी शाखा अभियंता यांचे नांव**	**कार्यक्षेत्र.**
		१. श्री. बी.बी.बोडखे. भ्रमनध्वनी	ता. औरंगाबाद.ता. पैठण. ता. गंगापुर.
		२. श्री.पी.एस. जोशी. दुरध्वनी क्रंमाक. ६५१०७७९	ता. फुलंम्ब्री, ता. वैजापुर. ता. खुल्ताबाद. ता.कन्नड. ता. सिल्लोड. ता.सोयगांव

उप विभागीय अभियंता व शाखा अभियंता यांची जबाबदारी.

१. उपरोक्त प्रमाणे प्रगती पथावरील तसेच महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण चालवत असलेल्या योजनांच्या उपांगाना अतिवृष्टीमुळे नुकसान झाले असल्यास नुकसानीचा तपशील / तात्पुरती उपाय योजना / कायम स्वरुपी उपाय योजना या बाबतची माहिति त्वरीत कळविणे. दैनंदिन देखभाल दुरुस्तीच्या पाणी पुरवठा योजनांचा पाणी पुरवठा खंडीत झाला असेल तर तात्काळ तात्पुरती उपाय योजना करुन सुरु करणे. महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण चालवत असलेल्या योजनासाठी रसायनांचा साठा / कर्मचा-यांच्या नियुक्ती / पाणी नमुना चाचण्या / वितरण व्यवस्थेत शुध्द पाणी पुरविणे / (आरोग्य विषयक काळजी) ईत्यादी सर्व जबाबदा-या तत्परतेने पार पाडाव्यात. विदयुत पुरवठा / यांत्रिकी बिघाड या बाबत यांत्रिकी अभियंत्यानी सतर्क असावे.

२. आपआपल्या उप विभागाच्या क्षेत्रातील नगरपालिकांची पाणी पुरवठा योजना बाबतची अद्यावत माहिती मुख्याधिकारी यांच्याशी समन्वय साधून दर आठवडयाला सादर करावी.

अ. आपत्ती पुर्व नियोजन.

उपरोक्त प्रमाणे सबंधितानी सर्व जबाबदा-या पार पाडावयाच्या आहेत. कामात सुसुत्रता यावी म्हणून खालील प्रमाणे तालुका निहाय नियंत्रण कक्षाधिकारी व नोडल ऑफीसरची नियुक्ती करण्यांत येत आहे. प्रत्येकांनी नियंत्रण कक्षाधिकारी यांना रिपोर्ट द्यावा. नियंत्रण कक्ष अधिकारी नोडल ऑफीसरला रिपोर्ट देतील. नोडल ऑफीसर कार्यकारी अभियंता व जिल्हाधिकारी (नियंत्रण कक्ष) यांना दर आठवडयाला अहवाल सादर करतील.

अ.क्रं.	नोडल ऑफीसर	तालुका नियंत्रण कक्षाधिकारी	कार्यक्षेत्र.
१.	**श्री. जी.ए. नुरुल्ला ,** उप विभागीय अभियंता महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग क्रं - १ ,औरंगाबाद दुरध्वनी क्रं. ०२४० / २३५३७९९ भ्रमनध्वनी :- ९४२३१५३८४०,	१. **श्री. पी.पी. कुलकर्णी.** दुरध्वनी ३२५३५३९	**ता. औरंगाबाद.**
		२. **श्री. एस.एस. सरोदे.** भ्रमनध्वनी ९४२३१५५८०३	**ता. फुलंम्ब्री.**
		३. **श्री. पी.पी. बनसोडे.** भ्रमनध्वनी ९४२२७२३४०५	**ता.पैठण.**
२.	**श्री. विलास काळबांडे ,** उप विभागीय अभियंता महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग खुल्ताबाद. दुरध्वनी क्रं. ०२४३७ / २४१५०२ भ्रमणध्वनी :- ९४२२११३५९०	१. **श्री. ए.ए. तायडे.** भ्रमनध्वनी ९९७५३८९६९२	**ता. खुल्ताबाद.**
		२. श्री.एम.के. हिस्वनकर. भ्रमनध्वनी ९४२२७१३२६६	**ता.कन्नड.**
३.	**श्री. बी. बी. सदावर्ते** उप विभागीय अधिकारी महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग वैजापुर. दुरध्वनी ०२४३६ / २२२५५५ भ्रमणध्वनी :- ९४२३१४९६०७	**१. श्री. बी. बी. सदावर्ते.** भ्रमनध्वनी ९४२३१४९६०७	**ता. वैजापुर.**
		२. श्री. जी.आर. बोर्डे. भ्रमनध्वनी ९४२२७०७९३५	**ता. गंगापुर**
४.	**श्री. एम.एस. पाकळ,** उप विभागीय अधिकारी महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम उप विभाग सिल्लोड. दुरध्वनी ०२४३० / २२२११६ भ्रमणध्वनी :- ९४२२२०७५११	**१. श्री.आर.बी. शेजुळ,** भ्रमनध्वनी ९४२३४५१२५३	**ता. सिल्लोड.**
		२. श्री. एम.एम. खाँन. भ्रमनध्वनी ९४२१३०६०३९	**ता. सोयगांव.**

उपरोक्त प्रमाणे आपत्ती पुर्व नियोजनासाठी खालील सुचनांचे पालन करावे.

१. तालुका नियंत्रण कक्षाधिकारी यांनी त्यांचे सहाय्यक नेमावेत.

२. नोडल ऑफीसरने स्वतःची गाडी सुस्थितीत ठेवणे. वाहनचालक रजेवर गेला तर पर्यायी वाहनचालकाची उपाय योजना करणे. आवश्यकता भासल्यास वाहन तालुका अधिका-याला वापरायला देणे. अचानक एखादी परिस्थिती उद्भवल्यास व त्यासाठी खाजगी वाहन लावावे लागत असल्यास त्या बाबत दुरध्वनी वरुन कल्पना दिल्यास तात्काळ मंजुरी देण्यात येईल.

३. आपत्कालीन परिस्थितीत पाणी पुरवठा बंद झाल्यास तात्काळ तात्पुरती उपाय योजना करुन पाणी पुरवठा पुर्ववत करणे ते शक्य न झाल्यास पर्यायी उद्भवाद्वारे पाणी पुरवठा करणे. या साठी आताच महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण चालवत असलेल्या योजनांच्या गावातील उपलब्ध सर्व पाणी पुरवठा साधनांची माहिती संकलीत करुन ठेवणे. ती साधने सुस्थितीत ठेवण्यासाठी ग्रामपंचायतशी संपर्क साधून तत्पर असणे.

४. हे शक्य झाले नाही तर सदरील गांवाना टँकरद्वारे तात्काळ पाणी पुरवठा होण्याच्या दृष्टीने तहसिलदार व गट विकास अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधून टँकरची व्यवस्था करणे.

५. शुध्द पाणी देण्याच्या दृष्टीने सतर्क असणे. त्यासाठी आवश्यक रसायनाचा साठा पाणी पुरवठा केद्राच्या ठिकाणी करुन ठेवणे. जलकुंभातून विरंजक चुर्ण मात्रा व्यवस्थित देणे. पाणी तपासणी नमुने (वितरण व्यवस्थे मधील) घेणे. रजिस्टर ठेवणे. आरोग्यांच्या दृष्टीने शुध्द पाणी देणे हे प्रथम कर्तव्य आहे.

६. आपल्या अधिपत्या खालील सर्व कर्मचा-यांना " नैसर्गिक आपत्तीत "सतर्क राहण्याच्या दृष्टीने सर्व सुचना देणे.

ब. <u>धोक्याची किंवा आपत्तीची सुचना मिळताच करावयाची कार्यवाही.</u>

१. पिण्याचे पाणी अथवा पाण्याची साधने तपासण्यासाठी गट संघटीत करणे.

२. पिण्याचे पाणी तात्काळ टँकरद्वारे पुरविण्यासाठी तहसिलदार व गट विकास अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधणे.

३. आपत्तीच्या वेळी विज पुरवठा खंडीत होण्याची शक्यता विचारात घेऊन विदयुत जनित्राची / डिझेल इंजिनची व्यवस्था करणे (या साठी उप विभागीय अधिकारी यांत्रिकी यांची मदत घेणे.)

४. आरोग्य विभागाशी संपर्क साधून क्लोरीन गोळयांची उपलब्धता करणे व त्यांचे वाटप करणे.

क. <u>आपत्ती नंतरचे कार्य :-</u>

१. यदा कदाचित आपत्तीमुळे नियमित पाणी पुरवठयाची योजना विस्कळीत झाली / बंद पडली तर पर्यायी व्यवस्था कार्यान्वीत करणे. तसेच झालेल्या नुकसानीचा पंचनामा करुन " दुरुस्ती अंदाजपत्रक " त्वरीत तयार करुन सादर करणे. हा पंचनामा इतर खात्याचे अधिकारी / ग्रामसेवक / सरपंच / ग्रामस्थ यांच्या साक्षीने करणे. तात्पुरत्या उपाय योजने साठीचा खर्च व कायम स्वरुपी दुरुस्ती कामाचा खर्च वेगवेगळा कळविणे.

२. यदा कदाचित पाणी पुरवठा करणा-या वाहिनीची नासधुस झाली असल्यास ताबडतोब त्याची दुरुस्ती करुन पाणी पुरवठा पुर्ववत करणे.

३. पाणी पुरवठा योजनेतील सर्व उपांगाची पाहणी करणे / तपासणी करणे. छोटे नुकसान वेळीच हेरुन त्याची त्वरेने दुरुस्ती करणे. त्यामुळे नुकसान वाढत जाऊन मोठे होणार नाही.

४. गट विकास अधिकारी व तहसीलदार यांचेकडे संपर्क साधून टँकरद्वारे पाणी पुरवठा करणे अथवा खाजगी विहीर अधिग्रहन करुन पाणी पुरवठा करणे. हा पाणी पुरवझा करत असतांना पाण्याचे " **क्लोरीनेशन** "करण्याची आवश्यकता आहे. त्यानुसार कार्यवाही करुन शुध्द पाणी पुरविणे. म्हणजे साथीचे रोग पसरणार नाहीत.

५. मदत कार्य शिबीरात किंवा निवा-यात अथवा खानावळीत पिण्याचे पाणी उपलब्ध साधनाद्वारे उपलब्ध करुन देणे.

कार्यकारी अभियंता,
महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण बांधकाम,
विभाग औरंगाबाद.

<u>नरवणे /-२१६०७.</u>